

**СОГЛАШЕНИЕ МЕЖДУ
ОРГАНАМИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ
ПОСЕЛЕНИЯ И МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА О ПЕРЕДАЧЕ
ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ЧАСТИ ПОЛНОМОЧИЙ ПО РЕШЕНИЮ ВОПРОСОВ
МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ**

пгт Юрья

18.12.2023

Администрация Мурыгинского городского поселения, в лице главы Мурыгинского городского поселения Черновой Светланы Евгеньевны, действующей на основании Устава, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения» с одной стороны и

администрация Юрьянского района, в лице главы Юрьянского района Кировской области Шулаева Игоря Юрьевича, действующего на основании Устава, именуемая в дальнейшем «Администрация района» с другой стороны, совместно именуемые "Стороны", руководствуясь пунктом 4 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом муниципального образования Юрьянский муниципальный район Кировской области, Уставом муниципального образования «Мурыгинское городское поселение» Юрьянского района Кировской области, решением Думы Мурыгинского городского поселения Юрьянского района Кировской области от 13.12.2023 № 17/5 «О передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения муниципальному образованию Юрьянский муниципальный район Кировской области», решением Юрьянской районной Думы Кировской области от 13.12.2023 № 19/6 «О принятии муниципальным образованием Юрьянский муниципальный район Кировской области части полномочий по решению вопросов местного значения поселений, расположенных на территории района», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Настоящее Соглашение закрепляет передачу Администрации района осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения Администрации поселения.

1.2. Администрация поселения передает, а Администрация района принимает следующие полномочия:

1.2.1. В сфере градостроительной деятельности:

1.2.2. Выдача градостроительного плана земельного участка.

1.2.3. Выдача разрешений на строительство.

1.2.4. Выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию.

1.2.5. Направление уведомления о соответствии или несоответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке.

1.2.6. Направление уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках.

1.2.7. Размещение документов территориального планирования и градостроительного зонирования в федеральной государственной информационной системе территориального планирования

1.3. В сфере жилищно-коммунального хозяйства:

1.3.1. Согласование проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме.

1.3.2. Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение.

1.3.3. Признание садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом.

2. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ ОБЪЕМА МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ

2.1. Передача осуществления части полномочий по предмету настоящего Соглашения осуществляется за счет межбюджетных трансфертов (Далее-МБТ), предоставляемых из бюджета Мурыгинского городского поселения бюджету Юрьянского муниципального района.

2.2. Стороны определили объем МБТ, необходимого для осуществления передаваемых полномочий в размере 81 000,00 (восемьдесят одна тысяча) рублей 00 копеек.

2.3. Формирование, перечисление и учет МБТ, предоставляемых из бюджета Мурыгинского городского поселения бюджету Юрьянского муниципального района на реализацию полномочий, указанных в пункте 1.2 настоящего Соглашения, осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Реквизиты для перечисления:

УФК по Кировской области (Администрация Юрьянского района) л/сч 04403020230, ИНН 4338002291, КПП 433801001, казначейский счет 03100643000000014000, ОТДЕЛЕНИЕ КИРОВ БАНКА РОССИИ//УФК по Кировской области г. Киров, БИК 013304182, Единый казначейский счет 40102810345370000033, КБК 93620240014050000150.

2.4. Администрация района вправе для осуществления переданных полномочий дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства в случаях и порядке, предусмотренных решением представительного органа муниципального образования.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Администрация поселения:

3.1.1. Перечисляет Администрации района финансовые средства в виде межбюджетного трансферта, предназначенные для исполнения переданных по настоящему Соглашению полномочий, в размере и порядке, установленных разделом 2 настоящего Соглашения.

3.1.2. Осуществляет контроль за исполнением Администрацией района переданных ей полномочий, а также за целевым использованием финансовых средств, предоставленных на эти цели. В случае выявления нарушений дает обязательные для исполнения Администрацией района письменные предписания для устранения выявленных нарушений в определенный срок с момента уведомления.

3.2. Администрация района:

3.2.1. Осуществляет переданные ей Администрацией поселения полномочия в соответствии с пунктом 1.2 настоящего Соглашения и действующим законодательством.

3.2.2. Рассматривает представленные Администрацией поселения требования об устранении выявленных нарушений со стороны Администрации района по реализации переданных полномочий, не позднее чем в месячный срок (если в требовании не указан иной срок) принимает меры по устранению нарушений и незамедлительно сообщает об этом Администрации поселения.

3.2.3. Не позднее 20 января 2025 г. представляет Администрации поселения отчет об использовании финансовых средств для исполнения переданных по настоящему Соглашению полномочий, в соответствии с прилагаемой формой.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. Установление факта ненадлежащего осуществления Администрацией района переданных ей полномочий является основанием для одностороннего расторжения данного Соглашения. Расторжение Соглашения влечет за собой возврат перечисленных МБТ, за вычетом фактических расходов, подтвержденных документально, в месячный срок с момента подписания соглашения о расторжении или получения письменного уведомления о расторжении Соглашения, а также уплату неустойки в размере 0,1 % от суммы МБТ за отчетный год, выделяемых из бюджета поселения на осуществление указанных полномочий.

4.2. Администрация района несет ответственность за осуществление переданных ей полномочий в той мере, в какой эти полномочия обеспечены финансовыми средствами.

4.3. В случае неисполнения Администрацией поселения вытекающих из настоящего Соглашения обязательств по финансированию осуществления Администрацией района переданных ей полномочий, Администрация района вправе требовать расторжения данного Соглашения, уплаты неустойки в размере 0,1 % от суммы МБТ за отчетный год, а также возмещения понесенных убытков в части, не покрытой неустойкой.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ

5.1. Настоящее Соглашение подлежит опубликованию и вступает в силу с 01.01.2024.

5.2. Срок действия настоящего Соглашения устанавливается по 31.12.2024 года.

5.3. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно:

5.3.1. По соглашению Сторон.

5.3.2. В одностороннем порядке в случае:

- изменения действующего законодательства Российской Федерации и законодательства Кировской области;
- неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон своих обязательств в соответствии с настоящим Соглашением;
- если осуществление полномочий становится невозможным, либо при сложившихся условиях эти полномочия могут быть наиболее эффективно осуществлены

Администрацией поселения самостоятельно.

5.4. Уведомление о расторжении настоящего Соглашения в одностороннем порядке направляется второй стороне не менее чем за один месяц, при этом второй стороне возмещаются все убытки, связанные с досрочным расторжением Соглашения.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение осуществляется путем подписания Сторонами дополнительных соглашений.

6.3. По вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством.

6.4. Споры, связанные с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются путем проведения переговоров или в судебном порядке.

7. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Администрация Юрьянского района
613600, Кировская область, пгт Юрья,
ул. Ленина, 46
ИНН 4338002291 КПП 433801001
р/с 03231643336490004000
ОТДЕЛЕНИЕ КИРОВ БАНКА
РОССИИ/УФК по Кировской области
г. Киров
БИК 013304182
ОКТМО 33649151
Кор.сч. 40102810345370000033

Глава Юрьянского района
Кировской области

И.Ю. Шулаев

«___» _____ 2023 год

М.П.

Администрация муниципального
образования «Мурыгинское городское
поселение» Юрьянского района
Кировской области

613641, Кировская область, Юрьянский
район, пгт Мурыгино, ул. Красных
Курсантов, 5
тел./факс (833 66) 2-71-54
ИНН 4338006970/ КПП 433801001
р/с 03231643336491544000
в Отделение Киров Банка России/УФК по
Кировской области г. Киров
к/с 40102810345370000033
БИК 013304182

Глава Мурыгинского
городского поселения

С.Е. Чернова

«___» _____ 2023 год

М.П.

Согласовано:

Заместитель главы администрации района,
начальник управления финансов
Л.В. Тупицына
2023 г.



Приложение
к Соглашению между органами
местного самоуправления
поселения и муниципального
района о передаче
осуществления части полномочий
по решению вопросов местного
значения
от 18.12.2023

Отчет
об использовании финансовых средств для исполнения переданных полномочий
по соглашению

| Лимиты бюджетных обязательств | Объем финансирования | Кассовые расходы | Остаток лимитов бюджетных обязательств |
|-------------------------------------|-------------------------|------------------|---|
| | | | |
| | | | |

Глава Юрьянского района
Кировской области

И.Ю. Шулаев

Исполнитель _____

Телефон _____