**Приложение № 18**

**к Правилам**

# Акт о необнаружении архивных документов, пути розыска которых исчерпаны

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | |  | УТВЕРЖДАЮ | |
| (наименование государственного органа, органа местного самоуправления, организации) | | | | |  |  | |
| АКТ | | | | |  | (наименование должности руководителя или иного уполномоченного им лица) | |
|  | | № | |  |  |  | |
| (дата) | |  | |  |  |  |  |
| о необнаружении архивных документов, пути розыска которых исчерпаны | | | | |  | (подпись) | (расшифровка подписи) |
|  | | | | |  |  |  |
|  | | | | |  | (дата) |  |
| Название и № фонда | | |  | | | | |
| В результате |  | | | | | | |

установлено отсутствие в фонде перечисленных ниже дел (документов), предпринятые архивом меры по розыску дел положительных результатов не дали, в связи с чем считаем возможным снять с учета:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Опись № | Ед.хр. № | Заголовок ед.хр. (архивных документов) | Крайние даты | Кол-во листов (время звучания, метраж, байт) | Предполагаемые причины отсутствия | Примечания |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Итого |  | | | | ед. хр. (архивных документов | |
|  | (цифрами и прописью) | | | |  | |
| Содержание утраченных документов может быть частично восполнено следующими ед.хр. | | | | | | |
| (документами): | |  | | | | |
|  | | (№№ ед. хр. и их групповые заголовки) | | | | |
| Наименование должности руководителя архива (в случае, если за организацию архивного хранения документов отвечает руководитель организации, акт подписывается лицом, ответственным за архив) | | |  | | |  |
|  | | |  | (подпись) | | (расшифровка подписи) |
| (дата) | | |  | | |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УТВЕРЖДЕН  (при необнаружении дел Архивного фонда Российской Федерации) | | | |  | СОГЛАСОВАНО | | | |
| Протокол ЭПК архивного учреждения | | | |  | Протокол ЭПК министерства культуры Кировской области | | | |
| от |  | № |  |  | от |  | № |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Изменения в учетные документы внесены | | | |
| Наименование должности работника | |  |  |
|  |  | (подпись) | (расшифровка подписи) |
| (дата) |  | |  |