

ЮРЬЯНСКАЯ РАЙОННАЯ ДУМА  
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

23.03.2016

г.т. Юрья

№ 43/9

Утверждено  
решением  
Юрьянской районной Думы  
от 23.03.2016 N 43/9

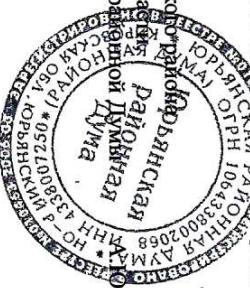
Об утверждении Положения о порядке заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, который находится в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена и распоряжение которым осуществляется органами местного самоуправления Юрьянского района, а также на здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в собственности муниципального образования Юрьянский район путем проведения аукциона

В соответствии с Федеральным законом от 13.03.2006 N 38-ФЗ "О рекламе", Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом муниципального образования Юрьянский муниципальный район Кировской области районная Дума РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение о порядке заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, который находится в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена и распоряжение которым осуществляется органами местного самоуправления Юрьянского района, а также на здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в собственности муниципального образования Юрьянский район путем проведения аукциона, согласно приложению.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня, следующего за днем его опубликования в Информационном бюллетене муниципальных правовых актов органов местного самоуправления Юрьянского района Кировской области.

Глава Юрьянского района  
Кировской области  
Председатель районной Думы  
М.П. Потепенко



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, который находится в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена и распоряжение которым осуществляется органами местного самоуправления Юрьянского района, а также на здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в собственности в собственности муниципального образования Юрьянский район путем проведения аукциона

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок организации и проведения аукциона на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, который находится в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена и распоряжение которым осуществляется органами местного самоуправления Юрьянского района, а также на здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в собственности муниципального образования Юрьянский район (далее - договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции).

1.2. Аукцион проводится в соответствии с требованиями ст. 19 Федерального закона от 13.03.2006 N 38-ФЗ "О рекламе" в целях:

- создания равных условий и возможностей для установления и эксплуатации рекламных конструкций на объектах муниципальной собственности;
- оптимизации размещения рекламных конструкций и средств наружной информации, повышения уровня дизайнерских и конструкторских решений, степени надежности рекламных конструкций;
- улучшения благоустройства и внешнего облика населенных пунктов Юрьянского района.

1.3. Основными принципами организации и проведения аукциона являются равные условия для всех претендентов, открытость и прозрачность проведения аукциона.

1.4. Предметом аукциона является право на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, указанных в схеме размещения рекламных конструкций на территории муниципального образования Юрьянский район (далее - схема).

Цена лота - размер платы за право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

1.5. Начальная цена выставленного на аукцион права на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции и размер годовой платы по договору на установку и эксплуатацию рекламных конструкций определяются по результатам оценки, проводимой в соответствии с законодательством, регулирующим оценочную деятельность в Российской Федерации.

1.6. Администрация Юрьянского района вправе в одностороннем порядке, но не более одного раза в год, повысить или снизить годовую плату по договору путем увеличения размера арендной платы на повышающий коэффициент, ежегодно утверждаемый решением администрации Юрьянского района.

1.7. Аукцион на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций проводится в форме открытого аукциона. Выигравшим на аукционе признается лицо, которое предложило наиболее высокую цену.



1.8. Решение о проведении аукциона принимается администрацией Юрьянского района. Решение должно содержать предмет аукциона, наименование лотов, дополнительные условия установок, цены лотов, размер задатка, шаг аукциона, порядок публикации извещения о проведении аукциона.

1.9. По составу участников аукцион может быть только открытым.

1.10. Аукцион проводится при наличии не менее двух участников по предмету аукциона (по каждому лоту). В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной заявки на участие в аукционе, аукцион признается несостоявшимся. В случае если документацией об аукционе предусмотрено два и более лота, аукцион признается несостоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной заявки на участие в аукционе.

1.11. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе, указанная заявка рассматривается аукционной комиссией. В случае если указанная заявка соответствует всем требованиям и условиям, предусмотренным документацией об аукционе, договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции заключается с лицом, которое явилось единственным участником торгов.

## 2. Организатор аукциона

2.1. Организатором аукциона выступает администрация Юрьянского района.

2.2. Организатор аукциона:

2.2.1. Готовит решение администрации района о проведении аукциона на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции в соответствии с настоящим Положением.

2.2.2. Разрабатывает документацию об аукционе.

2.2.3. Организует составление и опубликование информационного сообщения (извещения) о проведении аукциона.

2.2.4. Определяет время и место проведения аукциона в рамках назначенной даты аукциона.

2.2.5. Принимает и регистрирует от претендентов заявки для участия в аукционе.

2.2.6. Дает разъяснения по аукционной документации по запросам претендентов.

2.2.7. Проводит аукцион в соответствии с требованиями, установленными настоящим Положением.

2.2.8. Заключает с победителем аукциона договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

2.2.9. Осуществляет иные функции, возложенные на организатора аукциона в соответствии с законодательством и настоящим Положением.

## 3. Аукционная комиссия

3.1. Для организации и проведения аукциона и выявления победителей создается аукционная комиссия.

3.2. Консультативный и персональный состав аукционной комиссии утверждается администрацией Юрьянского района.

3.3. Комиссией возглавляет председатель, который руководит деятельностью комиссии.

3.4. Аукционная комиссия:

- рассматривает заявки на участие в аукционе и проводит отбор участников аукциона;
- осуществляет ведение протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе, протокола аукциона, протокола об отказе от заключения договора, протокола об отклонении заявки или участника аукциона от участия в аукционе;
- осуществляет иные функции, возложенные на аукционную комиссию настоящим Положением.

3.5. Аукционная комиссия вправе принимать решения (имеет кворум), если на ее заседании присутствуют не менее пятидесяти процентов общего числа ее членов. Члены комиссии должны быть уведомлены о месте, дате и времени проведения заседания комиссии.

3.6. Члены комиссии лично участвуют в заседаниях и подписывают протоколы заседаний комиссии. Решения комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании. Каждый член комиссии имеет один голос. При равенстве голосов председатель комиссии является решающим.

В случае несогласия с принятым решением член комиссии вправе изложить в письменной форме свое мнение, которое прилагается к протоколу заседания комиссии.

3.8. Решения комиссии оформляются протоколом заседания комиссии, который подписывается членами комиссии, принявшими участие в заседании.

## 4. Требования к участникам аукциона, условия допуска к участию в аукционе

4.1. Участником аукциона может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующие на заключение договора и подавшие заявку на участие в аукционе.

4.2. При проведении открытого аукциона участник аукциона должен официально зарегистрироваться, для чего необходимо направить в адрес организатора аукциона в письменной форме либо в форме электронного документа на электронный адрес, указанный в извещении о проведении торгов, заявление на регистрацию для участия в аукционе. При отсутствии официальной регистрации у организатора аукциона юридическое лицо или индивидуальный предприниматель не имеет права являться участником аукциона и его заявка на участие в аукционе не принимается.

4.3. Организатор аукциона не отвечает и не имеет обязательств по расходам, связанным с подготовкой и подачей участником аукциона заявки на участие в аукционе, независимо от результата аукциона.

4.4. Участник аукциона не допускается аукционной комиссией к участию в аукционе в случаях:

1) непредоставления документов, входящих в состав заявки на участие в аукционе, либо наличия в таких документах недостоверных сведений;

2) несоблюдения задатка, размер которого указан в извещении о проведении аукциона;

3) наличия решения о ликвидации заявителя - юридического лица или наличия решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

4) наличия решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в аукционе.

4.5. Несоблюдение участником аукциона требований, установленных п. 4.4, считается существенным отклонением от требований и условий документации об аукционе и ведет к отклонению заявки такого участника.

4.6. В случае установления факта недостоверности сведений, содержащихся в документах, предоставленных участником аукциона, аукционная комиссия обязана отстранить такого заявителя или участника аукциона от участия в аукционе на любом этапе его проведения. Протокол об отстранении заявителя или участника аукциона от участия в аукционе подписывается исключительно на официальном сайте организатора аукциона в срок не позднее двух, следующего за днем принятия такого решения. При этом в протоколе указываются установленные факты недостоверных сведений.



## 5. Извещение о проведении аукциона

5.1. Извещение о проведении аукциона не менее чем за тридцать дней до дня его проведения размещается на официальном сайте администрации Юрьянского района (<http://chitya-kto.ru/>), в дальнейшем именуемый как официальный сайт администрации Юрьянского района.

5.2. Извещение должно содержать следующие обязательные сведения:

- наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты и номер контактного телефона ответственного лица организатора аукциона;
- срок, место и порядок предоставления документации об аукционе, электронный адрес сайта в сети "Интернет", на котором размещена аукционная документация;
- предмет аукциона (лоты) с указанием их номеров и указанием места расположения каждого рекламного места, типа, размера и условий установки каждой рекламной конструкции;
- начальная (минимальная) цена лота в размере платежа за право заключить договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции с указанием размера ежегодного платежа по договору на установку и эксплуатацию рекламной конструкции;
- срок, в течение которого должен быть заключен договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции;
- срок, на который заключается договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции;
- величина повышения начальной цены лота (шаг аукциона);
- место, порядок, даты начала и окончания подачи заявок на участие в аукционе;
- место, день и время начала рассмотрения заявок на участие в аукционе;
- место, порядок, дата и время проведения аукциона;
- размер, срок и порядок внесения задатка, а также счет организатора аукциона, на который он должен быть перечислен.

К извещению должны быть приложены форма заявки для участия в аукционе и проект договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

5.3. Организатор аукциона на основании решения администрации Юрьянского района вносит изменения в извещение о проведении аукциона не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе. В течение одного рабочего дня со дня принятия указанного решения такие изменения размещаются на официальном сайте администрации Юрьянского района. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен так, чтобы со дня размещения на официальном сайте администрации Юрьянского района изменений, внесенных в извещение о проведении аукциона, до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе такой срок составлял не менее чем пятьдесят дней.

5.4. Организатор аукциона, разместивший на официальном сайте администрации Юрьянского района извещение о проведении торгов, вправе отказаться от их проведения не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе.

5.5. Извещение об отказе от проведения аукциона размещается организатором аукциона на официальном сайте администрации Юрьянского района в течение двух рабочих дней со дня принятия решения об отказе от проведения аукциона. В течение двух рабочих дней со дня принятия указанного решения организатор аукциона обязан направить соответствующее уведомление всем участникам, подавшим заявки на участие в аукционе.

В течение пяти рабочих дней с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона организатор аукциона возвращает заявителям внесенные задатки.

## 6. Документация об аукционе

6.1. Документация об аукционе утверждается главной администрацией Юрьянского района.

6.2. Документация об аукционе помимо информации и сведений, содержащихся в

извещении о проведении аукциона, должна содержать:

- 1) требования к содержанию, составу и форме заявки на участие в аукционе и инструкции по ее заполнению;
- 2) порядок разъяснения положений документации об аукционе, порядок внесения в нее изменений и отказа организатора аукциона от его проведения;
- 3) требования к участникам аукциона;
- 4) требования к задатку;
- 5) требования к подготовке и подаче заявок, порядок отзыва заявки на участие в аукционе;
- 6) порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе;
- 7) порядок проведения аукциона;
- 8) порядок заключения договора;
- 9) указание на то, что при заключении и исполнении договора изменение условий договора, указанных в документации об аукционе, по согласению сторон и в одностороннем порядке не допускается;
- 10) порядок определения победителя.

6.3. К документации об аукционе должен быть приложен проект договора, который является неотъемлемой частью документации об аукционе.

6.4. Сведения, содержащиеся в документации об аукционе, должны соответствовать сведениям, указанным в извещении о проведении аукциона.

6.5. Организатор аукциона на основании решения администрации Юрьянского района вносит изменения в документацию об аукционе не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе. Изменение предмета аукциона не допускается. В течение двух рабочих дней со дня принятия указанного решения такие изменения размещаются организатором аукциона в порядке, установленном для размещения на официальном сайте администрации Юрьянского района извещений о проведении аукциона. В течение двух рабочих дней со дня принятия указанного решения такие изменения направляются заказными письмами или в форме электронных документов всем заявителям, зарегистрированным в качестве участников аукциона. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте администрации Юрьянского района изменений, внесенных в документацию об аукционе, до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе он составлял не менее пятидесяти дней.

## 7. Подача и прием заявок на участие в аукционе

7.1. Участник аукциона подает организатору торгов заявку на участие в аукционе в срок, указанный в извещении о проведении аукциона, по форме, установленной документацией об аукционе.

7.2. Заявка на участие в аукционе должна содержать следующие документы:

- анкету участника по форме, установленной документацией об аукционе;
- копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц), заверенные надлежащим образом;
- копии свидетельства о государственной регистрации юридического лица (для юридического лица), копии свидетельства о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуального предпринимателя), надлежащим образом заверенные;
- копии свидетельства о постановке на учет в налоговом органе, заверенную надлежащим образом;
- документацию не ранее чем за шесть месяцев до дня опубликования в официальном печатном издании (до даты размещения на официальном сайте организатора торгов) извещения о проведении аукциона выписку или нотариально заверенную копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц - для юридических лиц, выписку или



нотариально заверенную копию выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей - для индивидуальных предпринимателей;

- документ, подтверждающий внесение участником аукциона задатка, - по числу лотов, в которых участник аукциона намерен принять участие;

- документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности) (далее - доверенность). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

- физические лица представляют документ, удостоверяющий личность, или представляют копию всех его листов.

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

К данным документам (в том числе к каждому тому) также прилагаются опись. Заявка и такой опись составляются в двух экземплярах, один из которых остается у продавца, другой - у претендента.

7.3. От каждого участника аукциона допускается только одна заявка на участие в аукционе. Участник может подать заявку по одному лоту, нескольким или всем лотам. Подана заявка, включенной в себя частичное указание позиций одного лота, не допускается. В случае если участник аукциона подает более одной заявки на участие в аукционе (в том числе по каждому лоту), все его заявки на участие в аукционе не рассматриваются и возвращаются указанному участнику.

7.4. Прием заявок на участие в аукционе начинается со дня, следующего за днем размещения на официальном сайте извещения о проведении аукциона. Прием заявок на участие в аукционе прекращается в срок, установленный в извещении о проведении аукциона.

7.5. Каждая заявка на участие в аукционе, поступившая в срок, указанный в извещении о проведении аукциона, регистрируется организатором аукциона. По требованию участника, подавшего заявку на участие в аукционе, организатор аукциона выдает расписку в получении такой заявки с указанием даты и времени ее получения.

7.6. Заявка на участие в аукционе, полученная после окончания срока приема заявок, установленного в извещении о проведении аукциона, не рассматривается и в тот же день возвращается участнику, подавшему такие заявки. Организатор аукциона возвращает внесенные задатки в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола аукциона.

7.7. Участник, подавший заявку на участие в аукционе, вправе отозвать такую заявку в любое время до дня и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе. Организатор аукциона возвращает указанному участнику внесенный задаток в течение пяти рабочих дней со дня его поступления.

7.8. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной заявки, аукцион признается несостоявшимся. В случае если документацией об аукционе предусмотрено два и более лотов, аукцион признается несостоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной заявки.

7.9. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка, указанная заявка рассматривается аукционной комиссией. В случае если указанная заявка соответствует всем требованиям и условиям, предусмотренным

документацией об аукционе, право на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции предоставляется такому участнику на условиях, предусмотренных документацией об аукционе, по начальной (минимальной) цене лота, указанной в извещении о проведении аукциона.

## 8. Порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе

8.1. Аукционная комиссия рассматривает заявки на участие в аукционе на соответствие требованиям, установленным документацией об аукционе, и на соответствие участников требованиям, установленным документацией с разделом 4 настоящего Положения.

8.2. Срок рассмотрения заявок на участие в аукционе не может превышать десять дней со дня окончания подачи заявок на участие в аукционе.

8.3. В случае установления факта подачи одним участником двух и более заявок на участие в аукционе при условии, что поданные ранее заявки таким участником не отозваны, все заявки на участие в аукционе такого участника не рассматриваются и возвращаются такому участнику.

8.4. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе аукционной комиссией принимается решение о допуске к участию в аукционе заявителя и о признании заявителя участником аукциона или об отказе в допуске такого заявителя к участию в аукционе, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе.

8.5. Протокол ведется аукционной комиссией и подписывается всеми присутствующими на заседании членами аукционной комиссии в день окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе.

8.6. Протокол должен содержать сведения о заявителях, решение о допуске заявителя к участию в аукционе и признании его участником аукциона или об отказе в допуске участника к участию в аукционе с обоснованием такого решения со ссылкой на нормы настоящего Положения, которым не соответствуют заявитель, положений документации об аукционе, которым не соответствует его заявка на участие в аукционе. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, в указанный протокол вносится информация о признании участника несостоявшимся.

8.7. Указанный протокол в день окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе размещается организатором аукциона на официальном сайте администрации Юрьянского района.

8.8. Организатор аукциона вправе направить заявителям уведомление о принятии аукционной комиссией решения в письменной форме либо в форме электронного документа на электронный адрес, указанный в заявке участника на участие в аукционе, не позднее дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

8.9. Организатор аукциона обязан вернуть задаток заявителю, не допущенному к участию в аукционе, в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола рассмотрения заявок.

8.10. В случае если принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о признании только одного заявителя участником аукциона, аукцион признается несостоявшимся. В случае если документацией об аукционе предусмотрено два и более лота, аукцион признается несостоявшимся только в отношении того лота, решение об отказе в допуске к участию в котором принято относительно всех заявителей или решение о допуске к участию в котором и признании участником аукциона принято относительно только одного заявителя.

## 9. Порядок проведения аукциона

9.1. Аукцион начинается в установленном в информационном сообщении день и час. Перед началом аукциона его участники проходят предварительную регистрацию и получают аукционный номер.

9.2. В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона.



Организатор аукциона обязан обеспечить участникам аукциона возможность принять участие в аукционе непосредственно или через своих представителей.

9.3. Аукцион проводится организатором аукциона в присутствии членов комиссии, участников аукциона или их уполномоченных представителей.

9.4. Аукцион проводится последовательно и отдельно по каждому лоту. Аукцион проводится путем повышения начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона, на шаг аукциона.

9.5. Шаг аукциона устанавливается в размере, указанном в извещении о проведении аукциона. Шаг аукциона не изменяется в течение всего аукциона.

9.6. Аукцион по каждому лоту начинается с оглашения лицом, ведущим аукцион (далее - аукционист), номера лота, его наименования, краткой характеристики, начальной цены лота, шага аукциона, а также списка зарегистрированных участников аукциона по данному лоту.

9.7. После оглашения аукционистом начальной цены участникам аукциона предлагается заявить эту цену путем поднятия карточек.

9.8. Если ни один из участников не заявит начальную цену путем поднятия карточки участника аукциона, аукционист повторяет предложение заявить начальную цену еще два раза. Если ни один из участников не заявит начальную цену путем поднятия карточки участника аукциона, аукцион по данному лоту признается несостоявшимся.

9.9. После заявления участниками аукциона начальной цены аукционист предлагает участникам заявить свои предложения по цене, превышающей начальную цену. Каждый участник может заявить свои предложения по цене, превышающей начальную цену, а также повторения заявленной цены ни один из участников аукциона не поднимет карточку и не заявит последующую цену, аукцион завершается.

9.10. Аукционист называет номер карточки участника, который первым заявил начальную или последующую цену, указывает на этого участника и объявляет заявленную цену как цену заключения договора. При отсутствии предложений на повышение цены со стороны иных участников аукционист повторяет эту цену три раза. Если до третьего повторения заявленной цены ни один из участников аукциона не поднимет карточку и не заявит последующую цену, аукцион завершается.

9.11. По завершении аукциона аукционист объявляет об окончании проведения аукциона (лот), называет последнее и предпоследнее предложения о цене лота, номер карточки и наименование победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене лота.

9.12. При проведении аукциона организатор аукциона в обязательном порядке ведет протокол аукциона, в котором должны содержаться сведения о месте, дате и времени проведения аукциона, об участниках аукциона, о начальной (минимальной) цене права на заключение договора (лота), последних и предпоследнем предложениях о цене лота, наименовании и месте нахождения (регистрации) победителя аукциона и участника, который сделал предпоследнее предложение о цене лота.

9.13. Протокол об итогах аукциона составляется в двух экземплярах и подписывается всеми присутствующими членами аукционной комиссии в день проведения аукциона.

Организатор аукциона обязан не позднее трех рабочих дней со дня подписания протокола об итогах аукциона разместить на официальном сайте администрации Юрьянского района протокол об итогах аукциона.

Организатор аукциона в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола передает победителю аукциона копию протокола об итогах аукциона либо направляет протокол в форме электронного документа на электронный адрес, указанный в заявке участника на участие в аукционе.

9.14. Любой участник аукциона вправе осуществлять аудио- и/или видеозапись аукциона.

9.15. В течение пяти рабочих дней со дня проведения аукциона участникам, не ставшим победителями и не сделавшим предпоследнего предложения, возвращаются задатки.

Участнику, сделавшему предпоследнее предложение, задаток возвращается в течение пяти рабочих дней с момента подписания договора победителем аукциона.

Победителю аукциона по соответствующему лоту задаток засчитывается в сумму оплаты по лоту.

9.16. Протокол, составленный в ходе проведения аукциона, заявки на участие в аукционе, документация об аукционе, изменения, внесенные в документацию об аукционе, и разъяснения документации об аукционе хранятся организатором аукциона не менее трех лет.

## 10. Последствия признания аукциона несостоявшимся

10.1. В случае если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе либо признания участником аукциона только одного заявителя, с лицом, подавшим единственную заявку на участие в аукционе, в случае, если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным документацией об аукционе, а также с лицом, признанным единственным участником аукциона, организатор аукциона обязан после оплаты права на заключение договора заключить договор в срок и на условиях, которые предусмотрены документацией об аукционе, по начальной (минимальной) цене договора (лота), указанной в извещении о проведении аукциона.

10.2. В случае если аукцион признан несостоявшимся по причине участия в нем одного участника, договор заключается с лицом единственным участвующим в аукционе по начальной (минимальной) цене лота, указанной в извещении о проведении аукциона, после оплаты права на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции в срок и на условиях, предусмотренных документацией об аукционе.

## 11. Заключение договора

11.1. Заключение договора осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

11.2. Срок договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции устанавливается администрацией района в зависимости от типа и вида рекламной конструкции, применяемых технологий демонстрации рекламы в рамках предельных сроков: не менее чем пять и не более чем десять лет.

11.3. Условия аукциона, порядок и условия заключения договора с участником аукциона являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в аукционе является акцептом такой оферты.

Договор заключается на условиях, указанных в извещении о проведении аукциона и документации об аукционе.

При заключении и исполнении договора изменение условий договора, указанных в документации об аукционе, по согласию сторон и в одностороннем порядке не допускается.

11.4. В срок, предусмотренный для заключения договора, организатор торгов обязан отказать от заключения договора с победителем либо с участником аукциона, с которым заключается такой договор, в случае установления факта:

1) проведения ликвидации такого участника аукциона - юридического лица или принятия арбитражным судом решения о признании такого участника аукциона - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

2) приостановления деятельности такого лица в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

3) предоставления таким лицом заведомо ложных сведений, содержащихся в документах, представленных им в соответствии с требованиями аукционной документации;

11.5. В случае отказа от заключения договора с победителем аукциона аукционист, комиссией в срок не позднее дня, следующего после дня установления фактов, предусмотренных пунктом 11.4 настоящего Положения и являющихся основанием для отказа



от заключения договора, составляется протокол об отказе от заключения договора, в котором должны содержаться сведения о месте, дате и времени его составления, о лице, с которым организатор аукциона отказывается заключить договор, сведения о фактах, являющихся основанием для отказа от заключения договора, а также реквизиты документов, подтверждающих такие факты.

Протокол подписывается всеми присутствующими членами аукционной комиссии в день его составления. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у организатора аукциона.

Организатор аукциона в течение двух рабочих дней с даты подписания протокола направляет один экземпляр протокола лицу, с которым отказывается заключить договор. Протокол направляется по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу, указанному участником в заявке на участие в аукционе, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование данного уведомления и получение от участника подтверждения о его вручении. Датой надлежащего уведомления признается дата вручения данного уведомления.

11.5. Договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции подлежит заключению не ранее десяти и не позднее двенадцати календарных дней со дня подписания протокола об итогах аукциона при условии внесения победителем аукциона платы за право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции и предоставления подлинника платежного документа организатору аукциона.

При несении платы за право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции в указанные сроки победитель считается уклонившимся от заключения договора.

11.6. В случае уклонения победителя аукциона от внесения платы за право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции данное право передается лицу, сделавшему предпоследнее предложение о цене лота.

Организатор аукциона в течение двух рабочих дней с даты подписания протокола об отказе от заключения договора уведомляет участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене лота, о предложении заключить договор. Уведомление направляется по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу, указанному участником в заявке на участие в аукционе, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование данного уведомления и получение от участника подтверждения о его вручении. Датой надлежащего уведомления признается дата вручения данного уведомления.

Участник, сделавший предпоследнее предложение по цене лота, в течение пяти календарных дней с момента получения уведомления обязан внести плату за право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции и представить подлинник платежного документа организатору аукциона.

Договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции подлежит заключению в течение пяти рабочих дней с момента получения организатором аукциона подлинника платежного документа.

При несении платы за право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции в указанные сроки участник, сделавший предпоследнее предложение по цене лота, считается уклонившимся от заключения договора.

В случае если победитель аукциона либо участник аукциона, сделавший предпоследнее предложение о цене лота, в установленные настоящим Положением сроки не представили организатору аукциона подлинник платежного документа об оплате права на заключение договора и (или) подписанный договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, не возвращаются.

## 12. Разрешение споров

12.1. Участник аукциона, не согласный с решением или действиями организатора аукциона или аукционной комиссии, вправе обжаловать такие действия как в судебном порядке, так и в антимонопольный орган, который в том числе вправе выдать предписание об аннулировании аукциона.

12.2. Споры, связанные с признанием результатов аукциона недействительными, а также с исполнением заключенных на аукционе договоров, рассматриваются по искам заинтересованных лиц в судебном порядке.